Lisa 12
KOOSKÕLASTATUD
kooli nõukogu poolt 24.08.2020
protokoll nr 1-2/23

KINNITATUD
direktori 24.08.2020
käskkirjaga nr 1-9/21

KURESSAARE AMETIKOOLI ÕPPEKAVA

GIID

120 EKAP

KURESSAARE AMETIKOOLI GIIDI ÕPPEKAVA						
Õppekavarühm	Reisimine, turism ja vaba aja veetmine					
Õppekava nimetus	Giid (spetsialiseerumisega loodusgiid ja/või kultuurigiid)					
	Tourist Guide					
	Путеводитель					
Õppekava kood EHISes	**216005**					
ESMAÕPPE ÕPPEKAVA					JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA	
EKR 2	**EKR 3**	**EKR 4 kutsekeskharidus**	**EKR 4**	**EKR 5**	**EKR 4**	**EKR 5**
				X		
Õppekava maht (EKAP):	**120 EKAP**					
Õppekava koostamise alus:	Vabariigi valitsuse 26.08.2013 määrus nr 130 „Kutseharidusstandard“ ja Teeninduse Kutsenõukogu 5. juuni 2019. a otsus nr 19 kutsestandard "Giid, tase 5".					
Pärast õppekava läbimist õpilane:	Õpetusega taotletakse, et õppijal on teadmised, oskused, hoiakud ja sotsiaalne valmidus töötamiseks avatud tööturul giidi ja reisisaatjana ning eeldused elukestvaks õppeks. Peale õppekava läbimist õppija: 1) teeb turistidele ekskursioone vastavalt tellimusele oma atesteerimispiirkonnas Eesti Vabariigis (vastavalt kutsestandardile); 2) arvestab ekskursiooniprogrammi koostamisel ja läbiviimisel kliendi vajadusi, huvisid ja soove ning sihtgrupi iseärasusi (vanus) ja erivajadusi (liikumispuue); 3) vastutab programmi läbiviimise eest, lähtudes standarditest ja õigusaktidest, töötades teenindusteadlikult ja tulemuslikult; 4) tutvustab huviväärsusi ja vahendab kultuuri ja loodust; 5) väljendab ennast tööalaselt selgelt ja arusaadavalt eesti ja inglise keeles ning veel ühes võõrkeeles nii suuliselt kui kirjalikult, toetudes erinevatele, aktuaalsetele, usaldusväärsetele ja spetsiifilistele infoallikatele (raamatukogud, arhiivid); 6) töötab iseseisvalt, tulemuslikult, ohutult ja jätkusuutlikult lähtuvalt kutse-eetikast; vastutades tööülesannete täitmise eest ning kasutades sobivaid töö- ja probleemilahendusmeetodeid; 7) hindab, analüüsib ja planeerib oma tööd ja tööalast arengut, lähtudes turismivaldkonna trendidest ning täiendades end iseseisvalt ja ennast juhtivalt; 8) osaleb meeskonnatöös, juhendab kaastöötajaid ja vastutab osaliselt nende väljaõpetamise eest; 9) rakendab teabe loomiseks, esitamiseks ja mõistmiseks erinevaid infoallikaid ja infotehnoloogilisi abivahendeid, kasutades internetipõhiseid otsingusüsteeme ja muid teenuseid (GPS, kaardisüsteemid); 10) algatab majanduslikust keskkonnast lähtuvalt äriideid, arendades ja rakendades neid uute turismitoodete koostamisel ja turundamisel (innovaatika).					

Õppekava rakendamine (sihtrühmadele ja kasutatavatele õppevormidele)
Giidi õppekava sihtgrupiks on keskharidusega õppijad. Õppetöö toimub statsionaarses õppes koolipõhises õppevormis.

Nõuded õpingute alustamiseks
Viienda taseme esmaõppes õpingute alustamise tingimus on keskhariduse olemasolu.

Nõuded õpingute lõpetamiseks
Õpingud viienda taseme kutseõppes loetakse lõpetatuks pärast õppekavas kirjeldatud kvalifikatsioonile või osakutsele vastavate õpiväljundite saavutamist. Õpiväljundite saavutatust hinnatakse kutseeksamiga, mida võib sooritada ka osade kaupa. Juhul, kui kutseeksami sooritamine ebaõnnestub, on õpilasel õigus sooritada õpingute lõpetamiseks erialane kooli lõpueksam.
Osakutse Reisijuht, tase 5 omandatakse moodulite 6, 7, 10 ja 15 õpiväljundite omandamisel.

Õpingute läbimisel omandatav(ad)

… kvalifikatsioon(id):	Giid, tase 5
… osakutse(d):	Reisijuht, tase 5
Spetsialiseerumised:	Kultuurigiid, tase 5 Loodusgiid, tase 5

Õppekava struktuur
Põhiõpingute moodulid – 102 EKAP

1. **Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas – 5 EKAP**

Õpilane:
1) kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid;
2) analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi lähtudes jätkusuutlikkuse põhimõtetest;
3) hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses;
4) koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani.

2. **Turismimajanduse alused – 5 EKAP**

Õpilane:
1) mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses analüüsides turismialast infot;
2) mõistab turismialase info kogumise, liigitamise ja edastamise põhimõtteid sihtrühmadele;
3) mõistab turismi ettevõtluse toimimist turismipiirkonnas.

3. **Turismiettevõtluse ja turunduse alused – 3 EKAP**

Õpilane:
1) mõistab turismi ettevõtluskeskkonda lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest;
2) mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel;
3) koostab turismitoote ja -teenuse turustamismeetmed lähtuvalt turunduseesmärkidest;
4) mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid.

4. **Turismigeograafia – 9 EKAP**

Õpilane:
1) mõistab maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi;
2) tutvustab maailma tuntumaid turismisihtkohti;
3) mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuurigeograafilist eripära;
4) kirjeldab Eesti turismiregioonide loodus- ja kultuurigeograafilist eripära;
5) selgitab inglise keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi.

5. **Kutsealane inglise keel – 5 EKAP**

Õpilane:

1) koostab inglise keeles EL tööturu kandideerimiseks vajalikud dokumendid.
2) mõistab lihtsat kutsealast ingliskeelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste;
3) väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles;
4) esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles;
5) suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja müügitöö korraldamisel;
6) kasutab oma töös vajalikku ingliskeelset turismialast infot.

6. **Giidi ja reisisaatja töö alused – 4 EKAP**

Õpilane:

1) mõistab giidi ja reisisaatja kutset;
2) mõistab giidi ja reisisaatja töö metoodilisi aluseid;
3) koostab giiditeksti, arvestades sihtrühma;
4) orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes.

7. **Reisi juhtimine – 6 EKAP**

Õpilane:

1) mõistab reisisaatja töö sisu ja kliendikeskse suhtlemise tähtsust;
2) rakendab reisisaatja töö põhimõtteid reisi saatmisel;
3) kasutab võõrkeelt reisisaatja töös.

8. **Ekskursiooni ettevalmistamine – 7 EKAP**

Õpilane:

1) mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid;
2) kavandab didaktiliselt ja metoodiliselt tervikliku ekskursiooni;
3) orienteerub giidimaterjalide koostamise põhimõtetes;
4) mõistab eelarve koostamise põhimõtteid;
5) koostab ekskursiooni läbiviimiseks pakkumuse.

9. **Ekskursiooni läbiviimine – 10 EKAP**

Õpilane:

1) alustab ekskursiooni nõuetekohaselt, tagades kliendikeskse teenindamise;
2) viib ekskursiooni läbi vastavalt ekskursiooni programmile ja sihtrühmale;
3) lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt.

10. **Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus – 6 EKAP**

Õpilane:

1) rakendab giiditöös tervikliku teenindamise põhimõtteid;
2) rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid;
3) rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti.

Spetsialiseerumine: kultuurigiid ja/või loodusgiid – 18 EKAP

11. **Ekskursiooni ettevalmistamine kultuurikeskkonnas – 8 EKAP**

Õpilane:

1) tunneb ja teab Põhja-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi ning oskab läbi viia vastavaid ekskursioone;
2) tunneb ja teab Lääne-Eesti ja saarte turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi;
3) tunneb ja teab Ida-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi.

12. **Ekskursiooni läbiviimine kultuurikeskkonnas – 10 EKAP**

Õpilane:

1) tunneb ja tõlgendab giidina Eesti ja oma kodukoha kultuuripärandit;

2) korraldab giidituuri linnakultuuri keskkonnas;
3) korraldab kultuuriloolise ekskursiooni ühte Eesti turismipiirkonda.

13. Ekskursiooni ettevalmistamine looduskeskkonnas – 8 EKAP

Õpilane:

1) interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis;
2) tutvub Eesti erinevate regioonide looduskeskkonnaga;
3) valmistab ette sihtgrupist lähtuvalt turvalise jalgrattaretke loodusesse.

14. Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas – 10 EKAP

Õpilane:

1) korraldab retke looduskeskkonnas tähistamata marsruudil;
2) korraldab ekskursiooni Saaremaa looduskeskkonnas;
3) korraldab, suunab ja juhib turvalist jalgrattaretke looduskeskkonnas, lähtudes sihtgrupist;
4) korraldab loodusekskursiooni ühes Eesti regioonis (väljaspool Saaremaad).

15. Praktika (reisijuht, giid, sh spetsialiseerumine) – 24EKAP

Õpilane:

1) planeerib oma praktika eesmärgid ja tööülesanded, lähtudes praktikajuhendist ja praktikaettevõttest
2) täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid järgides praktikaettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid.
3) analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist.
4) reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt.
5) analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.

Valikõpingute moodulid ja nende valimise võimalused – 18 EKAP

Valikõpingud toetavad või täiendavad õppekava läbimisel omandatavaid kompetentse. Õppijal on kohustus valida valikmooduleid **18 EKAP**i ulatuses (sh Ettevõtlusõpe mahuga 3 EKAPit) ja on õigus valida valikõpingute mooduleid kooli teistest õppekavadest või teiste õppeasutuste õppekavadest kooli õppekorralduseeskirjas sätestatud korras. Valikõpingute moodul avatakse juhul, kui selle valivad vähemalt 50% õppegrupis õppivatest õpilastest, kuid mitte vähem kui 10 õpilast.

16. Ettevõtlusõpe – 3 EKAP
17. Eritoitlustus – 2 EKAP
18. Erialane inglise keel – 4 EKAP
19. Kutsealane soome keel – 4 EKAP
20. Kutsealane saksa keel – 4 EKAP
21. Kutsealane vene keel – 4 EKAP
22. Internetiturundus – 3 EKAP
23. Loodusfotograafia – 2 EKAP
24. Praktiline rekreatsioonikorraldus giiditöös – 4 EKAP
25. Eesti looduskeskkond – 5 EKAP
26. Eesti kultuurilugu – 5 EKAP

Õppekava kontaktisik

ees- ja perenimi:	Ülle Tamsalu
ametikoht:	turismiteenuste õppesuuna juhtõpetaja
telefon:	+372 525 6299
e-post:	ulle.tamsalu@ametikool.ee

Märkused

Mooduli rakenduskava veebilehel: https://ametikool.ee/et/moodulite-rakenduskavad
Lisa 1 Kutsestandardi „Giid, tase 5“ kompetentside ja eriala õppekava moodulite vastavustabel
Lisa 2 Seosed kutsestandardi 5. taseme kutseõppe õpiväljundite ja „Giid, tase 5“ õppekava moodulite õpiväljundite vahel
Lisa 3 Õppekava „Giid, tase 5“ avamise vajalikkuse põhjendus

Lisa 1

Kutsestandardi „Giid, tase 5“ kompetentside ja eriala õppekava moodulite vastavustabel

Kompetentsi nimetus kutsestandardis	Eriala õppekava moodulid														
	Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas	Turismimajanduse alused	Turismiettevõtluse ja turunduse alused	Turismigeograafia	Kutsealane inglise keel	Giidi ja reisisaatja töö alused	Reisi juhtimine	Ekskursiooni ettevalmistamine	Ekskursiooni läbiviimine	Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus	Ekskursiooni ettevalmistamine kultuurikeskkonnas	Ekskursiooni läbiviimine kultuurikeskkonnas	Ekskursiooni ettevalmistamine looduskeskkonnas	Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas	Praktika (reisijuht, giid sh spetsialiseerumine)
B.2.1 Marsruudi planeerimine	**X**	**X**		**X**	**X**	**X**		**X**		**X**	**X**		**X**		**X**
Tegevusnäitajad: 1. kohandab marsruudi vastavalt programmile, arvestades kliendi soove, vajadusi, keskkonda ja säästva turismi ning teenusedisaini põhimõtteid; 2. teeb riskianalüüsi ja koostab riskiplaani, arvestades keskkonnatingimusi ja sihtrühma vajadusi ning eripärasid; 3. koostab loovalt giiditekste faktipõhiste allikate alusel.															
B.2.1 Ekskursiooni ettevalmistamine	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**		**X**		**X**	**X**		**X**		**X**
Tegevusnäitajad: 1. selgitab välja kliendi soovid, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste (sh eritoitumine, tundlikud teemad) ning eripäraga; kohandab tegevusi, lähtudes kliendi vajadustest, huvidest, teadmistest, vanusest, päritolumaast jms; 2. veendub marsruudi läbitavuses, viies ennast kurssi aktuaalsete															

sündmuste ja liikluskorraldusega ning muude reguleerivate aktide ja piirkondlike kokkulepetega; selgitab välja marsruute puudutava taustainfo, kasutades erinevaid infokanaleid ja tutvudes marsruudiga; hoiab ennast kursis riiklike ja piirkondlike arengukavadega ja arvestab neid ekskursioonide ettevalmistamisel.															
B.2.3 Reisi juhtimine				**X**	**X**		**X**		**X**	**X**		**X**		**X**	**X**
Tegevusnäitajad: 1. tutvustab grupile reisi ajakava ja programmi, ennast ja kolleege ning turvalisusnõudeid; annab üldinfot marsruudile jäävate objektide ning osutatavate (lisa)teenuste kohta vastavalt grupi ootustele ja vajadustele; tõlgib ja tõlgendab vajadusel giiditeksti ja vestlusi ekskursioonil; 2. kooskõlastab bussijuhiga marsruudi, vajalikud peatused ja ajakava ning annab bussijuhile õigeaegseid juhiseid; teeb koostööd partneritega, sh korraldab kokkulepitud teenuste saamist (nt majutuskohas, toitlustuskohas, muuseumides, lennujaamas, sadamas, rongijaamas, bussijaamas, piiril); annab tellijale tagasisidet reisi ja teenuste kvaliteedi kohta; 3. loob grupiga emotsionaalse kontakti, olles kuuldav ja nähtav erinevates keskkondades; loob ja hoiab positiivset meeleolu grupis; tagab terve reisi vältel kogu grupi sujuva liikumise vastavalt ajakavale ja veendub, et kõik grupi liikmed püsivad koos; annab grupi liikmetele võimaluse küsimuste küsimiseks ja tagasiside andmiseks; teeb koos veedetud ajast kokkuvõtte ja lõpetab kontakti grupiga positiivselt; 4. juhib tähelepanu võimalikele ohuallikatele; tegutseb häire- ning eriolukordades operatiivselt vastavalt riskiplaanile, osutab esmaabi oma pädevuse piires ja vajadusel kutsub professionaalse abi; 5. kuulab ära ja võimalusel lahendab reisi ajal tekkinud probleeme ja kaebuseid; edastab ekskursiooni ajal tekkinud ja lahenduseta jäänud kaebused ning ettepanekud tööandjale või partnerile; 6. analüüsib oma tööd ja teeb kvaliteedi tagamiseks muudatusi.															
B.2.4 Ekskursiooni läbiviimine				**X**	**X**	**X**	**X**		**X**	**X**		**X**		**X**	**X**

Tegevusnäitajad: 1. loob geograafilise-ajalise tausta (nt ilmakaared, arhitektuurilised ja maastikulised vööndid, ajaline võrdlustelg), arvestades sihtrühma ja keskkonda, kasutades asjakohaseid vahendeid; informeerib ekskursiooni alguses gruppi ühistest käitumisreeglitest ja juhendab (audio)tehniliste vahendite kasutamisel; 2. vahendab tasakaalustatud ja mõtestatud infot, arvestades sihtrühma ja kasutades tutvustatava keskkonna ja info illustreerimiseks kaasaegseid metoodikaid ja vahendeid, nt kuulmis-, nägemis-, kompimismeelt, heli- ja videotehnikat; tutvustab piirkonda ja objekte, kasutades nii ajaloolist kui päevakajalist infot; jälgib klientide reaktsioone ja vajadusel kohandab ekskursiooni sisu vastavalt olukorrale; 3. hoiab kliente oma tööväljas, paigutab ennast ja gruppi objektide suhtes sobivalt, tagades mugavuse ja ohutuse; liigub grupiga (sh kasutades audiotehnilisi vahendeid), lähtudes liikumise heast tavast (sh liikudes jalgsi või liiklusvahendiga) ja austades ümbritsevat keskkonda; viitab objektidele ja tutvustab neid, lähtudes grupi liikmete paiknemisest ja turvalisusest; 4. hindab grupi võimekust, arvestades marsruudi pikkust, raskust ja ilmastikuolusid; teeb vajadusel marsruudis muudatusi.															
B.2.5 Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas				**X**	**X**	**X**		**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
Tegevusnäitajad: 1. tutvub piirkonna olulisemate koosluste, liikide ja maastikega, ligipääsetavuse, kaitsekorra ja võimalike piirangute, jahikorralduse ja muu asjakohase taustainfoga; koostab sihtrühmast lähtuvad looduse vahendamise materjalid elamuslikuks ekskursiooniks; kontrollib vahendite töökorrasolu; 2. viib läbi ekskursiooni säästva turismi põhimõtetest lähtuvalt, andes edasi keskkonnahoidlikku eluvaadet; vahendab loodus- ja pärandkultuurmaastikke, kasutades loodusteaduslikke fakte ja sõnavara, kohalugu, maastikumälu; 3. kasutab orienteerumiseks IKT-vahendeid, topograafilisi kaarte ja kompassi; annab klientidele asjakohaseid selgitusi, lähtudes igaüheõiguse ja looduskaitse printsiipidest.															

B.2.6 Ekskursiooni läbiviimine kultuurikeskkonnas					**X**	**X**		**X**		**X**	**X**	**X**			**X**
Tegevusnäitajad: 1. tutvub piirkonna olulisemate kultuuri- ja ajalooväärtustega (sh materiaalne ja vaimne pärand); koostab sihtrühmast lähtuvad kultuuri vahendamise materjalid elamuslikuks ekskursiooniks; 2. viib läbi ekskursiooni säästva turismi põhimõtetest lähtuvalt; vahendab kultuurikeskkonda, kasutades teaduslikke fakte ja sõnavara, kohalugu ja pärimust.															
B.2.7 Ettevõtlus	**X**		**X**				**X**	**X**			**X**		**X**		
Tegevusnäitajad: 1. koostab äriplaani vastavalt algkapitali olemasolule ja võimalustele; 2. hindab tegutsemise eesmärgist lähtuvalt ettevõtluse võimalusi; valib talle sobiva ettevõtlusvormi; korraldab oma tegevust, arvestades kutsealast teavet ja õigusakte ning lähtudes väikeettevõtluse põhitõdedest; 3. kujundab hinnad, lähtudes tegevuskuludest ja turusituatsioonist; koostab eelarve, arvestades kulusid ja tulusid; järgib eelarve täitmist; organiseerib vajalike töö- ja kulumaterjalide hankimise; 4. koostab turundussõnumid ja müügipakkumised, arvestades sihtrühma; planeerib ja viib ellu turundustegevused, kasutades erinevaid kanaleid; 5. haldab kliendibaasi, järgides õigusakte.															
B.2.8 Giidi kutset läbiv kompetents		**X**	**X**		**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
Tegevusnäitajad: 1. valdab ekskursiooni läbiviimise keelt tasemel B2 ja eesti keelt tasemel B2 (vt lisa 1); 2. lähtub oma töös giidi kutse-eetikast; 3. säilitab konfliktsituatsioonis rahu, käitub pingelistes situatsioonides ja ohuolukordades adekvaatselt; 4. suhtub lugupidavalt erineva kultuuritausta ja maailmavaatega inimestesse; 5. järgib kutsealaga seotud õigusakte; 6. kasutab oma töös digioskuste osaoskusi Sisuloome ja Probleemilahendus iseseisva kasutaja tasemel ning Infotöötlus,														

Kommunikatsioon ja Ohutus algtasemel kasutaja tasemel (vt lisa 2 Digipädevuste enesehindamise skaala).															

X – tähistatakse, millises moodulis antud kompetentsi tegevusnäitaja omandatust hinnatakse

Võrdlusanalüüsi koostaja **Ülle Tamsalu,** turismiteenuste õppesuuna juhtõpetaja

Võrdlusanalüüsi tabeli koostamise kuupäev **20.04.2020**

Lisa 2

Seosed kutsestandardi 5. taseme kutseõppe õpiväljundite ja „Giid, tase 5“ õppekava moodulite õpiväljundite vahel

KHS § 27. Viienda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
Kutse- ja erialased teadmised: 1) teab ja tunneb kutse- ja eriala põhjalikult, sealhulgas tunneb ja rakendab kutseala põhimõtteid, teooriaid, tehnoloogiaid nii tavapärastes kui ka uudsetes töösituatsioonides;	**Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas –** kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid; analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi lähtudes jätkusuutlikkuse põhimõtetest; hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses; koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani. **Turismimajanduse alused –** mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses analüüsides turismialast infot; mõistab turismialase info kogumise, liigitamise ja edastamise põhimõtteid sihtrühmadele; mõistab turismi ettevõtluse toimimist turismipiirkonnas. **Turismiettevõtluse ja turunduse alused –** mõistab turismi ettevõtluskeskkonda lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest; mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel; koostab turismitoote ja -teenuse turustamismeetmed lähtuvalt turunduseesmärkidest; mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid.
Kutse- ja erialased oskused ning iseseisvuse ja vastutuse ulatus: 1) oskab iseseisvalt täita oma kutse- või eriala keerukaid ja mitmekesiseid, loovaid ja uudseid lahendusi eeldavaid etteantud raamidest väljuvaid tööülesandeid; 2) oskab tööülesannete täitmiseks valida ja kasutada selleks sobivaid töö- ja probleemilahendusmeetodeid; 3) vastutab oma tööülesannete täitmise eest.	**Giidi ja reisisaatja töö alused –** mõistab giidi ja reisisaatja kutset; mõistab giidi ja reisisaatja töö metoodilisi aluseid; koostab giiditeksti arvestades sihtrühma; orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes. **Reisi juhtimine –** mõistab reisisaatja töö sisu ja kliendikeskse suhtlemise tähtsust; rakendab reisisaatja töö põhimõtteid reisi saatmisel; kasutab võõrkeelt reisisaatja töös. **Ekskursiooni ettevalmistamine –** mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid; kavandab didaktiliselt ja metoodiliselt tervikliku ekskursiooni; orienteerub giidimaterjalide koostamise põhimõtetes; mõistab eelarve koostamise põhimõtteid; koostab ekskursiooni läbi viimiseks pakkumuse. **Ekskursiooni läbiviimine –** alustab ekskursiooni nõuetekohaselt, tagades kliendikeskse teenindamise; viib ekskursiooni läbi vastavalt ekskursiooni programmile ja sihtrühmale; lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt. **Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus –** rakendab giiditöös tervikliku teenindamise põhimõtteid; rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid; rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti. **Ekskursiooni ettevalmistamine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja teab Põhja-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi ning oskab läbi viia vastavaid ekskursioone; tunneb ja teab Lääne-Eesti ja saarte turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi; tunneb ja teab Ida-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi.

	Ekskursiooni läbiviimine kultuurikeskkonnas – tunneb ja tõlgendab giidina Eesti ja oma kodukoha kultuuripärandit; korraldab giidituuri linnakultuuri keskkonnas; korraldab kultuuriloolise ekskursiooni ühte Eesti turismipiirkonda. **Ekskursiooni ettevalmistamine looduskeskkonnas –** interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis; tutvub Eesti erinevate regioonide looduskeskkonnaga; valmistab ette sihtgrupist lähtuvalt turvalise jalgrattaretke loodusesse. **Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas –** korraldab retke looduskeskkonnas tähistamata marsruudil; korraldab ekskursiooni Saaremaa looduskeskkonnas; korraldab, suunab ja juhib turvalist jalgrattaretke looduskeskkonnas, lähtudes sihtgrupist; korraldab loodusekskursiooni ühes Eesti regioonis (väljaspool Saaremaad). **Praktika (reisijuht, giid sh spetsialiseerumine) –** planeerib oma praktika eesmärgid ja tööülesanded, lähtudes praktikajuhendist ja praktikaettevõttest; täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid järgides praktikaettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid; analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist; reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt; analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.
Õpipädevus: 1) õpib ja täiendab end iseseisvalt ja ennastjuhtivalt; hindab oma õppimist, määrab kindlaks koolitusvajaduse enese täiendamiseks ning õpingute jätkamiseks; 2) hindab ja analüüsib oma teadmiste taset.	**Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas –** kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid; analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi lähtudes jätkusuutlikkuse põhimõtetest; hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses; koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani. **Turismigeograafia –** mõistab maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi; tutvustab maailma tuntumaid turismisihtkohti; mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuurigeograafilist eripära; kirjeldab Eesti turismiregioonide loodus- ja kultuurigeograafilist eripära; selgitab inglise keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi. **Kutsealane inglise keel –** koostab inglise keeles EL tööturu kandideerimiseks vajalikud dokumendid; mõistab lihtsat kutsealast inglise keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste; väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles; esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles; suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja müügitöö korraldamisel; kasutab oma töös vajalikku ingliskeelset turismialast infot. **Ekskursiooni ettevalmistamine –** mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid; kavandab didaktiliselt ja metoodiliselt tervikliku ekskursiooni; orienteerub giidimaterjalide koostamise põhimõtetes; mõistab eelarve koostamise põhimõtteid; koostab ekskursiooni läbi viimiseks pakkumuse. **Ekskursiooni läbiviimine;** alustab ekskursiooni nõuetekohaselt tagades kliendikeskse teenindamise; viib ekskursiooni läbi vastavalt ekskursiooni programmile ja sihtrühmale; lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt.

	Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus – rakendab giiditöös tervikliku teenindamise põhimõtteid; rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid; rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti. **Ekskursiooni ettevalmistamine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja teab Põhja-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi ning oskab läbi viia vastavaid ekskursioone; tunneb ja teab Lääne-Eesti ja saarte turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi; tunneb ja teab Ida-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi. **Ekskursiooni läbiviimine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja tõlgendab giidina Eesti ja oma kodukoha kultuuripärandit; korraldab giidituuri linnakultuuri keskkonnas; korraldab kultuuriloolise ekskursiooni ühte Eesti turismipiirkonda. **Ekskursiooni ettevalmistamine looduskeskkonnas –** interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis; tutvub Eesti erinevate regioonide looduskeskkonnaga; valmistab ette sihtgrupist lähtuvalt turvalise jalgrattaretke loodusesse. **Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas –** korraldab retke looduskeskkonnas tähistamata marsruudil; korraldab ekskursiooni Saaremaa looduskeskkonnas; korraldab, suunab ja juhib turvalist jalgrattaretke looduskeskkonnas, lähtudes sihtgrupist; korraldab loodusekskursiooni ühes Eesti regioonis (väljaspool Saaremaad). **Praktika (reisijuht, giid, sh spetsialiseerumine) –** planeerib oma praktika eesmärgid ja tööülesanded, lähtudes praktikajuhendist ja praktikaettevõttest; täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid järgides praktikaettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid; analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist; reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt; analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.
Suhtluspädevus: 1) põhjendab oma seisukohti üksikasjalikult ja väljendab neid ka uudsetes situatsioonides nii suuliselt kui kirjalikult; 2) kasutab kutse- ja erialaste probleemide lahendamisel erinevaid ja spetsiifilisi infoallikaid 3) hindab kasutatava teabe usaldusväärsust ja tõesust.	**Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas –** kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid; analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi lähtudes jätkusuutlikkuse põhimõtetest; hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses; koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani. **Turismimajanduse alused –** mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses analüüsides turismialast infot; mõistab turismialase info kogumise, liigitamise ja edastamise põhimõtteid sihtrühmadele; mõistab turismi ettevõtluse toimimist turismipiirkonnas. **Turismiettevõtluse ja turunduse alused –** mõistab turismi ettevõtluskeskkonda lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest; mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel; koostab turismitoote ja -teenuse turustamismeetmed lähtuvalt turunduseesmärkidest; mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid. **Kutsealane inglise keel –** koostab inglise keeles EL tööturu kandideerimiseks vajalikud dokumendid; mõistab lihtsat kutsealast

	inglise keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste; väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles; esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles; suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja müügitöö korraldamisel; kasutab oma töös vajalikku ingliskeelset turismialast infot. **Reisi juhtimine –** mõistab reisisaatja töö sisu ja kliendikeskse suhtlemise tähtsust; rakendab reisisaatja töö põhimõtteid reisi saatmisel; kasutab võõrkeelt reisisaatja töös. **Ekskursiooni läbiviimine –** alustab ekskursiooni nõuetekohaselt tagades kliendikeskse teenindamise; viib ekskursiooni läbi vastavalt ekskursiooni programmile ja sihtrühmale; lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt. **Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus –** rakendab giiditöös tervikliku teenindamise põhimõtteid; rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid; rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti. **Ekskursiooni läbiviimine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja tõlgendab giidina Eesti ja oma kodukoha kultuuripärandit; korraldab giidituuri linnakultuuri keskkonnas; korraldab kultuuriloolise ekskursiooni ühte Eesti turismipiirkonda. **Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas –** korraldab retke looduskeskkonnas tähistamata marsruudil; korraldab ekskursiooni Saaremaa looduskeskkonnas; korraldab, suunab ja juhib turvalist jalgrattaretke looduskeskkonnas, lähtudes sihtgrupist; korraldab loodusekskursiooni ühes Eesti regioonis (väljaspool Saaremaad).
Enesemääratluspädevus: 1) kasutab enesehindamist oma käitumise muutmiseks, arvestades vajaduse korral sotsiaalset konteksti; 2) on võimeline adekvaatselt hindama oma tööd ning tegema ettepanekuid töötulemuste parendamiseks ja juhendama kaastöötajaid muutuvates situatsioonides.	**Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas –** kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid; analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi lähtudes jätkusuutlikkuse põhimõtetest; hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses; koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani. **Giidi ja reisisaatja töö alused –** mõistab giidi ja reisisaatja kutset; mõistab giidi ja reisisaatja töö metoodilisi aluseid; koostab giiditeksti arvestades sihtrühma; orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes. **Ekskursiooni ettevalmistamine –** mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid; kavandab didaktiliselt ja metoodiliselt tervikliku ekskursiooni; orienteerub giidimaterjalide koostamise põhimõtetes; mõistab eelarve koostamise põhimõtteid; koostab ekskursiooni läbi viimiseks pakkumuse. **Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus –** rakendab giiditöös tervikliku teenindamise põhimõtteid; rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid; rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti. **Ekskursiooni ettevalmistamine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja teab Põhja-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi ning oskab läbi viia vastavaid ekskursioone; tunneb ja teab Lääne-Eesti ja saarte turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi; tunneb ja teab Ida-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi. **Ekskursiooni ettevalmistamine looduskeskkonnas –**

	interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis; tutvub Eesti erinevate regioonide looduskeskkonnaga; valmistab ette sihtgrupist lähtuvalt turvalise jalgrattaretke loodusesse. **Praktika (reisijuht, giid sh spetsialiseerumine) –** planeerib oma praktika eesmärgid ja tööülesanded, lähtudes praktikajuhendist ja praktikaettevõttest; täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid järgides praktikaettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid; analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist; reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt; analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.
Tegevuspädevus: 1) on võimeline juhendama kaastöötajaid ja osaliselt vastutama nende väljaõpetamise eest; 2) osaleb tulemuslikult erinevate meeskondade töös ning on võimeline neid vajaduse korral moodustama ja juhtima.	**Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas –** kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid; hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses. **Kutsealane inglise keel;** koostab inglise keeles EL tööturu kandideerimiseks vajalikud dokumendid; väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles; esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles; suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja müügitöö korraldamisel; kasutab oma töös vajalikku ingliskeelset turismialast infot. **Reisi juhtimine –** mõistab reisisaatja töö sisu ja kliendikeskse suhtlemise tähtsust; rakendab reisisaatja töö põhimõtteid reisi saatmisel; kasutab võõrkeelt reisisaatja töös. **Ekskursiooni ettevalmistamine –** mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid; kavandab didaktiliselt ja metoodiliselt tervikliku ekskursiooni; orienteerub giidimaterjalide koostamise põhimõtetes; mõistab eelarve koostamise põhimõtteid; koostab ekskursiooni läbi viimiseks pakkumuse. **Ekskursiooni läbiviimine;** alustab ekskursiooni nõuetekohaselt tagades kliendikeskse teenindamise; viib ekskursiooni läbi vastavalt ekskursiooni programmile ja sihtrühmale; lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt. **Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus –** rakendab giiditöös tervikliku teenindamise põhimõtteid; rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid; rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti. **Ekskursiooni ettevalmistamine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja teab Põhja-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi ning oskab läbi viia vastavaid ekskursioone; tunneb ja teab Lääne-Eesti ja saarte turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi; tunneb ja teab Ida-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi. **Ekskursiooni läbiviimine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja tõlgendab giidina Eesti ja oma kodukoha kultuuripärandit; korraldab giidituuri linnakultuuri keskkonnas; korraldab kultuuriloolise ekskursiooni ühte Eesti turismipiirkonda. **Ekskursiooni ettevalmistamine looduskeskkonnas –** interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis; tutvub Eesti erinevate regioonide looduskeskkonnaga; valmistab ette sihtgrupist lähtuvalt turvalise jalgrattaretke loodusesse.

	Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas – korraldab retke looduskeskkonnas tähistamata marsruudil; korraldab ekskursiooni Saaremaa looduskeskkonnas; korraldab, suunab ja juhib turvalist jalgrattaretke looduskeskkonnas, lähtudes sihtgrupist; korraldab loodusekskursiooni ühes Eesti regioonis (väljaspool Saaremaad). **Praktika (reisijuht, giid, sh spetsialiseerumine);** planeerib oma praktika eesmärgid ja tööülesanded, lähtudes praktikajuhendist ja praktikaettevõttest; täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid järgides praktikaettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid; analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist; reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt; analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.
Infotehnoloogiline pädevus: 1) teab tööks vajalikke info- ja kommunikatsioonitehnoloogiaid; 2) oskab suhtuda kriitiliselt saadaoleva teabe usaldusväärsusesse; 3) oskab kasutada peamisi arvutirakendusi ning interneti võimalusi nii isiklikel kui tööalastel eesmärkidel; 4) oskab rakendada abivahendeid teabe loomiseks, esitamiseks ja mõistmiseks ning leida ja kasutada internetipõhiseid otsingusüsteeme ja muid teenuseid.	**Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas –** kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid; analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi lähtudes jätkusuutlikkuse põhimõtetest; hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses; koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani. **Turismimajanduse alused –** mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses analüüsides turismialast infot; mõistab turismialase info kogumise, liigitamise ja edastamise põhimõtteid sihtrühmadele; mõistab turismi ettevõtluse toimimist turismipiirkonnas. **Turismiettevõtluse ja turunduse alused –** mõistab turismi ettevõtluskeskkonda lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest; mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel; koostab turismitoote ja -teenuse turustamismeetmed lähtuvalt turunduseesmärkidest; mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid. **Turismigeograafia –** mõistab maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi; tutvustab maailma tuntumaid turismisihtkohti; mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuurigeograafilist eripära; kirjeldab Eesti turismiregioonide loodus- ja kultuurigeograafilist eripära; selgitab inglise keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi. **Kutsealane inglise keel –** koostab inglise keeles EL tööturu kandideerimiseks vajalikud dokumendid; mõistab lihtsat kutsealast inglise keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste; väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles; esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles; suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja müügitöö korraldamisel; kasutab oma töös vajalikku ingliskeelset turismialast infot. **Giidi ja reisisaatja töö alused –** mõistab giidi ja reisisaatja kutset; mõistab giidi ja reisisaatja töö metoodilisi aluseid; koostab giiditeksti arvestades sihtrühma; orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes. **Ekskursiooni ettevalmistamine –** mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid; kavandab didaktiliselt ja

	metoodiliselt tervikliku ekskursiooni; orienteerub giidimaterjalide koostamise põhimõtetes; mõistab eelarve koostamise põhimõtteid; koostab ekskursiooni läbi viimiseks pakkumuse. **Ekskursiooni ettevalmistamine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja teab Põhja-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi ning oskab läbi viia vastavaid ekskursioone; tunneb ja teab Lääne-Eesti ja saarte turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi; tunneb ja teab Ida-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi. **Ekskursiooni ettevalmistamine looduskeskkonnas –** interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis; tutvub Eesti erinevate regioonide looduskeskkonnaga; valmistab ette sihtgrupist lähtuvalt turvalise jalgrattaretke loodusesse. **Praktika (reisijuht, giid sh, spetsialiseerumine) –** planeerib oma praktika eesmärgid ja tööülesanded, lähtudes praktikajuhendist ja praktikaettevõttest; täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid järgides praktikaettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid; analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist; reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt; analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.
Algatusvõime ja ettevõtlikkuspädevus: 1) oskab leida ja analüüsida asjakohast teavet ideede teostamiseks ning hinnata allika või käsitluse usaldusväärsust; 2) suudab esitada ja kaitsta oma seisukohti ja ideid nii isiklikus, avalikus kui ametlikus suhtluses ning teeb otsuseid ja eksperimenteerib; 3) suudab koostada äriplaani; 4) koostab iseseisvalt endale lühi- ja pikaajalise karjääriplaani; 5) analüüsib ja hindab iseseisvalt oma kutse-, eri- ja ametialast ettevalmistust ning tööturul rakendumise ja edasiõppimise võimalusi.	**Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas –** kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid; analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi lähtudes jätkusuutlikkuse põhimõtetest; hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses; koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani. **Turismiettevõtluse ja turunduse alused –** mõistab turismi ettevõtluskeskkonda lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest; mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel; koostab turismitoote ja –teenuse turustamismeetmed lähtuvalt turunduseesmärkidest; mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid. **Turismigeograafia –** mõistab maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi; tutvustab maailma tuntumaid turismisihtkohti; mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuurigeograafilist eripära; kirjeldab Eesti turismiregioonide loodus- ja kultuurigeograafilist eripära; selgitab inglise keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi. **Kutsealane inglise keel –** koostab inglise keeles EL tööturu kandideerimiseks vajalikud dokumendid; mõistab lihtsat kutsealast inglise keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste; väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles; esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles; suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja müügitöö korraldamisel; kasutab oma töös vajalikku ingliskeelset turismialast infot. **Giidi ja reisisaatja töö alused –** mõistab giidi ja reisisaatja kutset; mõistab giidi ja reisisaatja töö metoodilisi aluseid; koostab

	giiditeksti arvestades sihtrühma; orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes. **Reisi juhtimine –** mõistab reisisaatja töö sisu ja kliendikeskse suhtlemise tähtsust; rakendab reisisaatja töö põhimõtteid reisi saatmisel; kasutab võõrkeelt reisisaatja töös. **Ekskursiooni ettevalmistamine –** mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid; kavandab didaktiliselt ja metoodiliselt tervikliku ekskursiooni; orienteerub giidimaterjalide koostamise põhimõtetes; mõistab eelarve koostamise põhimõtteid; koostab ekskursiooni läbi viimiseks pakkumuse. **Ekskursiooni läbiviimine –** alustab ekskursiooni nõuetekohaselt tagades kliendikeskse teenindamise; viib ekskursiooni läbi vastavalt ekskursiooni programmile ja sihtrühmale; lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt. **Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus –** rakendab giiditöös tervikliku teenindamise põhimõtteid; rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid; rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti. **Ekskursiooni ettevalmistamine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja teab Põhja-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi ning oskab läbi viia vastavaid ekskursioone; tunneb ja teab Lääne-Eesti ja saarte turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi; tunneb ja teab Ida-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi. **Ekskursiooni läbiviimine kultuurikeskkonnas –** tunneb ja tõlgendab giidina Eesti ja oma kodukoha kultuuripärandit; korraldab giidituuri linnakultuuri keskkonnas; korraldab kultuuriloolise ekskursiooni ühte Eesti turismipiirkonda. **Ekskursiooni ettevalmistamine looduskeskkonnas –** interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis; tutvub Eesti erinevate regioonide looduskeskkonnaga; valmistab ette sihtgrupist lähtuvalt turvalise jalgrattaretke loodusesse. **Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas –** korraldab retke looduskeskkonnas tähistamata marsruudil; korraldab ekskursiooni Saaremaa looduskeskkonnas; korraldab, suunab ja juhib turvalist jalgrattaretke looduskeskkonnas, lähtudes sihtgrupist; korraldab loodusekskursiooni ühes Eesti regioonis (väljaspool Saaremaad). **Praktika (reisijuht, giid, sh spetsialiseerumine);** planeerib oma praktika eesmärgid ja tööülesanded, lähtudes praktikajuhendist ja praktikaettevõttest; täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid järgides praktikaettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid; analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist; reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt; analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.

Lisa 3

Õppekava „Giid, tase 5“ avamise vajalikkuse põhjendus

ÕPPEKAVA TASEME JA MAHU KIRJELDUS	Esitame „Giid, tase 5“ esmaõppe õppekava – maht 120 EKAPit. Õppekava on viidud vastavusse uuendatud kutsestandardiga „Giid, tase 5“ Teeninduse Kutsenõukogu 5. juuni 2019. a otsusega nr 19.
SIHTRÜHM	Viienda taseme esmaõppe õppekaval saavad õpinguid alustada keskhariduse baasil õppijad.
TÖÖTURUVAJADUS JA EDASIÕPPIMISE VÕIMALUSED	Kasvav nõudlus turismiteenuste järele on aasta-aastalt suurenenud, kuigi giidide põhikutsealal hõivatute arv on madal. See on osaliselt tingitud sellest, et giidide töö on enamasti hooajaline ja seda tööd tehakse kõrvaltööna. Giidid on enamasti eraettevõtjad, kes loovad oma tooted ise, tehes koostööd teiste teenuse pakkujatega. Giidi töö liigub rohkem elamuste pakkumise suunas, mistõttu tuleb oma tooteid müüa ja turundada. Mitmekesisem teenuste pakkumine annab klientidele võimaluse saada vahetum kogemus sihtriigi kommetest ja kultuurist. Oluline on loodushoiuteabe ja -sõnumi aktiivne viimine sihtgrupini ja juhiste andmine looduses kohaseks käitumiseks hea ettevalmistusega giidide abil. Teatud kultuuriobjektidel ja turismipiirkondades võib giiditeenust pakkuda üksnes tunnustatud teenusepakkuja. Suurenev elamusteenuste nõudlus ja hoogustuv loodusturism suurendab perioodi giidide tööjõuvajadust. Sarnasel õppekaval toimub õpe Haapsalu, Võrumaa ja Tartu KHKdes. Edasi on võimalik õppida rakenduskõrgharidusõppes Tartu Ülikooli Pärnu Kolledžis turismi- ja hotelliettevõtlust.
ÕPPEKAVA SEOS KUTSESÜSTEEMI JA KUTSEÕPPE ÕPPEKAVADE SÜSTEEMIGA	Õppekava koostamise aluseks on Vabariigi valitsuse 26.08.2013 määrus nr 130 „Kutseharidusstandard“ ja kutsestandard „Giid, tase 5“ Teeninduse Kutsenõukogu 5. juuni 2019. a otsus nr 19. Õpe toimub statsionaarses õppes, koolipõhises õppevormis.
PARTNERID	Õppekava väljatöötamisel on meil olnud partneriteks SA Innove, Saaremaa Giidide Ühing, Eesti Giidide Liit, eriala õpetajad.
RESSURSID	Vajalik õppebaas õppetöö läbiviimiseks on koolil olemas. Koolil on olemas kõik õppetööks vajaminevad vahendid, materjalid, kvalifitseeritud õpetajad. Hea koostöö toimib ka Saaremaa Giidide Ühinguga.