TARTU KUTSEHARIDUSKESKUSE ÕPPEKAVA	
Õppekavarühm	Juuksuritöö ja iluteenindus
Õppekava nimetus	Kosmeetik
	Cosmetician
Õppekava kood EHIS-es	161077

ESMAÕPPE ÕPPEKAVA					JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA	
EKR 2	EKR 3	EKR 4 kutsekesk-haridus	EKR 4	EKR 5	EKR 4	EKR 5
				X		

Õppekava maht: 120 EKAP

Õppekava koostamise alus:
Kosmeetik, tase 5 kutsestandard.
Teeninduse Kutsenõukogu otsus 17/17.10.2018
Kehtib alates 17.10.2018
Kehtib kuni 16.10.2023
Vabariigi Valitsuse 26.08.2013. a määruse nr 130 „Kutseharidusstandard“.
(Eelmine kutsestandard: Teeninduse Kutsenõukogu otsus: 11/09.05.2013, Kehtib alates 09.05.2013, Kehtib kuni 08.05.2018)

Õppekava õpiväljundid:
Õppekava läbinud õpilane:
1. väärtustab valitud kutset ja eriala, on kursis kutse- ja eriala arengusuundadega ning teadlik erinevatest tööturu suundumustest;
2. teenindab ilusalongis klienti tema välimuse parendamiseks, arvestades tema soove ja isikupära, vajadusi ja võimalusi ning on teenindades salliv ja tolerantne, vastutab oma töö lõpptulemuse eest;
3. töötab erinevatel vooluliikidel põhinevate seadmetega, kasutab erinevaid töö- ja hooldusvahendeid, arvestab tööohutuse-, hügieenija keskkonnanõuetega ning rakendab tervist säästvaid ergonoomilisi töövõtteid;
4. töötab sihipäraselt ja loominguliselt, hindab oma teadmisi ja oskusi ning täiendab end iseseisvalt ja on kursis erialaste uuendustega, teeb ettepanekuid töötulemuste parendamiseks;
5. teenindab klienti kliendikeskse teeninduse põhimõtteid järgides tagades sellega konfidentsiaalsuse ja organisatsiooni maine hoidmise;
6. kogub ja analüüsib tööülesannete täitmiseks vajalikku informatsiooni kasutades erinevaid info- ja kommunikatsioonitehnoloogia vahendeid;
7. osaleb tulemuslikult erinevate meeskondade töös, omab valmisolekut neid vajaduse korral moodustada ja juhtida ning juhendab kaastöötajaid.

Õppekava rakendamine:
Sihtrühmaks on õppijad, kes on omandanud keskhariduse. Õppekava rakendatakse statsionaarses ja mittestatsionaarses õppes.

Nõuded õpingute alustamiseks:
Õppekaval õppima asumise eelduseks on keskhariduse olemasolu.

Nõuded õpingute lõpetamiseks:
Õpiväljundite saavutatust hinnatakse kutseeksamiga. Juhul, kui kutseeksami sooritamine ebaõnnestub, on õpilasel õigus sooritada õpingute lõpetamiseks erialane kooli lõpueksam.

Õpingute läbimisel omandatavad kvalifikatsioonid:
Kosmeetik tase 5 kompetentsid

Õpingute osalisel läbimisel omandatavad kvalifikatsioonid:
Puuduvad

Osakvalifikatsioonid:
Puuduvad

Lõpetamisel väljastatavad dokumendid:
Kooli lõputunnistus koos hinnetelehega

Õppekava struktuur
Põhiõpingute moodulid (100 EKAP)

Nimetus	*Maht*	*Õpiväljundid*
Sissejuhatus kutseõpingutesse	2 EKAP	Omab ülevaadet kosmeetiku kutsest, eriala õppekava ülesehitusest ning õppe- ja praktikakorraldusega seonduvast Tartu KHKs. Omab ülevaadet kosmeetiku erialal tööjõuturul toimuvast. Analüüsib ilusalongide töökorraldust ja -keskkonda ning oma töökoha

		organiseerimise ja õigete töövõtete kasutamise olulisust. Tunneb ülevaatlikult kosmetoloogia ajalugu ja arengutrende.
Anatoomia- ja füsioloogia alused	3 EKAP	Teab inimese ehitust ja funktsioneerimist rakutasandilt, organismi kui ühtse terviku moodustumiseni. Teab organismi talitlusi mõjustavaid tegureid ja mõistab inimkeha patoloogiliste protsesside olemust ja mõju organismile. Annab vajadusel esmaabi.
Kosmeetiku alusõpe	3,5 EKAP	Teab mikroorganismide morfoloogiat; väliskeskkonna mõju mikroorganismidele; infektsiooni mõistet ja selle vältimise võimalusi. Kirjeldab ülitundlikkuse ja allergiliste reaktsioonide avaldumise tunnuseid, allergilisi nahahaigusi ning neid põhjustavaid aineid kosmeetikas. Teab levinumaid patogeensete seente, bakterite, parasiitide ja viiruste poolt põhjustatud nahahaigusi ja nende iseloomulikke tunnuseid, erinevaid nahalööbeelemente, nahahaiguste nakkusohtlikkust ja vältimise võimalusi. Tunneb nahahoolduse põhimõtteid erinevate nahahaiguste korral, oskab vajadusel suunata kliendi nahaarsti konsultatsioonile. Selgitab tasakaalustatud toitumise põhimõtteid, tähtsust ja mõju inimese organismile.
Kosmeetiline keemia	3 EKAP	Teab orgaanilise ja anorgaanilise keemia mõisteid, ainete põhiklasse, nende omadusi, kasutamist, keemilisi reaktsioone; reaktsiooni kiirusi; molekulide ja aatomite ehitust, ioone, keemilisi sidemeid, kosmeetikas kasutatavate ainete nimetusi ja tunnusrühmi. Omab ülevaadet kosmeetilistes toodetes kasutatavate toorainete klassifikatsioonist, ainete toimest organismile ja mõjust kosmeetilises tootes. Selgitab kosmeetikas kahjulikeks peetavate ainete toimet organismile.
Näohooldus	11 EKAP	Teab erinevaid näonahatüüpe ja nende hoolduspõhimõtteid, näidustusi ja vastunäidustusi näohoolduprotseduuridele. Valmistab ette töökoha, teeb näonaha analüüsi ja teostab näonahatüübile vastava hoolduse kasutades sobivaid tooteid, töövahendeid, -võtteid ja elektrilist kosmeetilist aparatuuri. Teeb näo erihooldusi kasutades erinevaid tehnikaid ja rakendades tööde tegemisel ergonoomilisi töövõtteid järgides tööohutuse- ning hügieeninõudeid. Teeb ilukirurgia eel- ja järelhoodusi arvestades kliendi vajaduste ja ohutusega. Värvib keemiliselt ripsmed ja kulmud sobivate toodetega, korrigeerib ja/või kujundab kulmud arvestades kliendi näokuju ja soovidega. Eemaldab kliendi näopiirkonnast soovimatud karvad arvestades karvaeemalduse näidustusi ja vastunäidustusi, kasutades sobivaid töövõtteid, -vahendeid ja aparatuuri Nõustab klienti sobivate koduhooldustoodete ja hoolduste valikul, kasutab erialalist terminoloogiat ka võõrkeeles.
Käte- ja jalgade hooldus	10 EKAP	Teab näidustusi ja vastunäidustusi erinevateks käte- ja jalgadehooldusteks ning mõistab hoolduste toimet nahale ja küüntele kasutades erialalist terminoloogiat ka võõrkeeles. Valmistab ette töökoha ja kliendi käte- ja jalgadehoolduse läbiviimiseks valides sobivad töövahendid, -võtted ning tooted. Hindab ja analüüsib vaatluse põhjal kliendi käte- ja jalgade naha ning küünte seisukorda ja jalgade ehituses esinevaid muutusi ning nõustab klienti sobivate hooldustoodete valikul. Teeb kliendile erinevaid käte- ja jalgadehoolduseid lähtudes esteetilisest lõpptulemusest rakendades tööde tegemisel ergonoomilisi töövõtteid ja järgides tööohutuse- ning hügieeninõudeid. Jälgib hoolduste läbiviimiseks vajalike toodete, töövahendite, aparaatide kasutusvalmidust ja tooteinfot.
Kehahooldus	10 EKAP	Valmistab ette töökoha kehahoolduseks, valib sobivad tooted, töö- ja abivahendid vastavalt hoolduse spetsiifikale. Jälgib tööks vajalike toodete ja vahendite olemasolu, tooteinfot ja kasutusjuhendeid, tellib neid juurde vastavalt volitustele. Analüüsibl kliendi naha seisukorda, selgitab välja näidustused ja vastunäidustused kehahooldusele, kliendi soovid ja vajadused ning planeerib edasise hoolduse või suunab vajadusel kliendi arsti konsultatsioonile. Teostab kliendile sobiva kehahoolduse, kasutab õigeid töövõtteid, sobivaid tooteid, töö- ja abivahendeid ning aparatuuri, arvestades hoolduse spetsiifikat ja ohutusnõudeid. Teeb kliendile selja- ja üldmassaaži, kasutab erinevaid massaažitehnikaid ja

		–võtteid, arvestab näidustusi ja vastunäidustusi. Eemaldab soovimatud karvad erinevatest kehapiirkondadest, arvestab karvaeemalduse näidustusi ja vastunäidustusi, kasutab sobivaid töövõtteid, -vahendeid ja aparatuuri. Jälgib klienti hoolduste käigus, nõustab hoolduste eel ja järgselt, soovitab koduhooldustooteid ja teostab tulemuslikku lisamüüki.
Jumestamine	2 EKAP	Valmistab ette töökoha kliendi jumestamiseks lähtudes nahatüübist, näokujust, värviõpetuse alustest valides sobivad tooted ja töövahendid. Teeb päeva- ja õhtujumestust arvestades kliendi soovide ja näokujuga kasutades sobivaid tooteid, töövahendeid, -võtteid ja stiile rakendades ergonoomilisi töövõtteid ning järgides tööohutuse ja hügieeninõudeid. Nõustab klienti sobivate jumestustoodete ja vahendite valikul kasutades erialalist terminoloogiat ka võõrkeeles.
Erialane inglise keel	3 EKAP	Kasutab erialast terminoloogiat hoolitsuste läbiviimisel nimetades töövahendeid ja tooteid. Suhtleb rahvusvahelise kliendiga otsesuhtluses ja telefoni teel. Nõustab klienti inglise keeles.
Juhendamine	2 EKAP	Juhendab nooremat kolleegi igapäeva töös, toetab ja julgustab erinevate töö situatsioonide lahendamisel. Organiseerib igapäeva tööd, koostab töögraafikuid ning kontrollib enda ja kaastöötajate töö kvaliteeti. Annab konstruktiivset tagasisidet, on julgustav ja toetav. Juhib enda ja teiste arengut, on võimeline kiiresti kohanema muutuva olukorraga ning suuteline oraniseerima ümber nii enda kui teiste tööd.
Praktiline klienditeenindus	26 EKAP	Valmistab ette töökoha ja seadmed, mõistab kliendi vajadustele ja soovidele orienteeritud teenindamise tähtsust, järgib suhtlemise reegleid. Võtab vastu kliendi, selgitab välja kliendi soovi, planeerib tööaja ja teenindab kliente, järgides kõikides tööprotsessides tööohutus-, tööhügieeninõudeid. Teeb kliendile erinevaid näo-, keha- läte- ja jalgade hooldusi, annab vajadusel esmaabi. Soovitab kliendile hooldusvahendeid kodus kasutamiseks.
Praktika	20 EKAP	Planeerib enda praktika eesmärgid ja tööülesanded tulenevalt praktikajuhendist. Tutvub praktika koha töökorralduse, sisekorraeeskirjadega sh tööhügieeni ja töökoha korrashoiu nõuetega ning läbib sissejuhatava ja tööohutusalase esmase juhendamise. Töötab juhendamisel praktikaettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel efektiivseid ja ohutuid töövõtteid ning täidab klienditeeninduse nõudeid. Täidab iga tööpäeva lõpus praktikapäeviku ja iga nädala lõpus eneseanalüüsi sisaldava aruande ning esitab praktika lõppedes korrektselt vormistatud praktika aruande ja esitleb seda koolis.
Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused	4,5 EKAP	Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis. Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. Kasutab oma õigusi ja täidab oma kohustusi töökeskkonnas tegutsemisel. Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.

Põhiõpingud 80 EKAP
Praktika 20 EKAP
Valikõpingud 20 EKAP

Valikõpingute moodulid (20 EKAP)

Nimetus	*Maht*
Aroomimassaaž	2 EKAP
Laavakivi- ja taimekubumassaaž	2 EKAP
Looduskosmeetika	1 EKAP
Administraatori ja vastuvõtutöö	2 EKAP

Juuste hooldus	2 EKAP
Erialane võõrkeel (vene keel, soome keel)	3 EKAP
Aktiivsed kehalised tegevused	1,5 EKAP
Etikett ja stiiliõpetus	1,5 EKAP
Väikeettevõtlus	3 EKAP
Projektijuhtimine	2 EKAP
Turismimajanduse alused	2 EKAP
Spaakultuur ja spahoolitsused	2 EKAP
Rüht ja töövõimlemine	2 EKAP
Tselluliidimassaaž	2 EKAP
Individuaalne valikaine	2 EKAP
Eneseväljendus	2 EKAP

Valikõpingute valimise võimalused:
Õppija valib 20 EKAP-i ulatuses valikõpinguid (valikõpingu moodul avatakse juhul, kui kursuse õppijatest vähemalt 50% on selle valinud ja rühma suurus on vähemalt 10 õppijat).
Õpilasel on õigus valida kuni 2 EKAPi ulatuses valikmooduleid kooli teistest õppekavadest või teiste õppeasutuste õppekavadest. Teistes õppeasutustes läbitud või omandatud valikõpinguid arvestakse vastavalt varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise põhimõtetele.

Spetsialiseerumise võimalused:
Puuduvad

Õppekava kontaktisik:
Liivi Lõhmussaar
iluteeninduse ja tekstiili osakonna juhataja
Telefon 7361871, 5299730, liivi.lohmussaar@khk.ee

Märkused:
Rakenduskavad on kättesaadavad Tartu Kutsehariduskeskuse kodulehel, aadressil http://khk.ee/oppimine/kutseope

Kosmeetik

Õppekava moodulite nimetused ja mahud(EKAP)	Maht kokku	1. õppeaasta	2. õppeaasta
Põhiõpingute moodulid	**100**	**60**	**40**
Sissejuhatus kutseõpingutesse	2	2	
Anatoomia- ja füsioloogia alused	3	3	
Kosmeetiku alusõpe	3,5	3,5	
Kosmeetiline keemia	3	3	
Näohooldus	11	8	3
Käte- ja jalgade hooldus	10	7	3
Kehahooldus	10	10	
Jumestamine	2		2
Erialane inglise keel	3	1	2
Juhendamine	2		2
Praktiline klienditeenindus	26	16	10
Praktika	20	5	15
Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused	4,5	1,5	3
Valikõpingute moodulid	**20**		**20**
Aroomimassaaž	2		
Laavakivi- ja taimekubumassaaž	2		
Looduskosmeetika	1		
Administraatori ja vastuvõtutöö	2		
Juuste hooldus	2		
Erialane võõrkeel (vene keel, soome keel)	3		
Aktiivsed kehalised tegevused	1,5		
Etikett ja stiiliõpetus	1,5		
Väikeettevõtlus	3		
Projektijuhtimine	2		

Õppekava moodulite nimetused ja mahud(EKAP)	Maht kokku	1. õppeaasta	2. õppeaasta
Turismimajanduse alused	2		
Spaakultuur ja spahoolitsused	2		
Rüht ja töövõimlemine	2		
Tselluliidimassaaž	2		
Individuaalne valikaine	2		
Eneseväljendus	2		

Kosmeetik

Seosed kutsestandardi „Kosmeetik, tase 5“ kompetentside tegevusnäitajate ja eriala õppekava moodulite vahel.

Kompetentsi nimetus kutsestandardis	Eriala õppekava moodulid												
	Sissejuhatus kutseõpingutesse	Anatoomia- ja füsioloogia alused	Kosmeetiku alusõpe	Kosmeetiline keemia	Näohooldus	Käte- ja jalgade hooldus	Kehahooldus	Jumestamine	Erialane inglise keel	Juhendamine	Praktiline klienditeenindus	Praktika	Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused
Töökoha ja enda ettevalmistamine 1. valmistab ennast tööks ette, kasutades sobivaid tööriideid ja -jalatseid; 2. valmistab ette oma töökoha, varustades selle vajalike töövahendite ja toodetega; 3. jälgib tööks vajalike toodete ja vahendite (sh a- ja antiseptika- ning desinfitseerimisvahendite) olemasolu ja säilivustähtaegu; 4. hoiab oma töökoha korras; peseb, kuivatab, desinfitseerib ja steriliseerib töövahendid pärast kasutamist ning säilitab neid, järgides tervisekaitsenõudeid.					X	X	X	X			X	X	
Näohooldus 1. selgitab välja kliendi soovid, valib näonaha tüübile ja kliendi soovidele vastava hoolduse; 2. puhastab näonaha, kaela ja dekoltee piirkonna, kasutades sobivaid tooteid; 3. analüüsib näonahka, kasutades teadmisi inimese anatoomiast ja füsioloogiast, dermatoloogiast, mikrobioloogiast; 4. koorib ja aurutab näonaha, kaela ja dekoltee piirkonna vastavalt nahatüübile, kasutades sobivaid tooteid ja näohooldusaparaate; 5. puhastab näonaha mehaaniliselt, kasutades poorilusikat, ühekordseid nõelu ja			X	X	X						X	X	

näohooldusaparaate; 6. hooldab näonahka, kasutades näohooldusaparaate (aurutus ja darsonval) ning sobivaid seerumeid, maske ja kreeme vastavalt näonaha tüübile ja hoolduse eesmärgile; 7. masseerib nägu, kaela, dekolteed ja õlavöötme piirkonda vastavalt näidustustele, kasutades erinevaid massaažitehnikaid; 8. valib ja segab kliendile sobiva värvitooni ripsmete ja kulmude värvimiseks; värvib keemiliselt ripsmed ja kulmud, kasutades sobivaid töövõtteid, vahendeid ja tootekoguseid; puhastab nahalt värvijäägid, kasutades sobivat värvi eemaldajat; 9. korrigeerib ja kujundab kulmud vastavalt näo kujule ja arvestades kliendi soovi, kasutades erinevaid tehnikaid; 10. teeb näo erihooldusi (nt toniseerib, niisutab, pinguldab), kasutades erinevaid seerumeid, maske, näohooldusaparaate (ultraheliaparaat, ionoforees) ja tehnikaid; 11. valib sobivad meigitooted ja toonid; teeb päevajumestuse, lähtudes kliendi soovidest.													
Näo- ja kehapiirkonna karvade eemaldamine vaha meetodil 1. hindab nahka visuaalselt, selgitab välja näidustused ja vastunäidustused; 2. valmistab naha ette karvade eemalduseks; eemaldab karvad, kasutades sobivaid vahendeid, tooteid ja töövõtteid; puhastab naha vahajääkidest ja kasutab järelhooldustooteid; 3. annab juhiseid depilatsioonijärgseks järelhoolduseks.			X	X	X		X				X	X	
Klienditeenindus 1. loob positiivse esmamulje, käitudes professionaalselt, viisakalt ja sõbralikult; 2. väljendab huvi ning kuulab tähelepanelikult kliendi soove ja ootusi teenuse osas, tutvustab kliendile pakutavaid tooteid ja teenuseid ning vastab küsimustele arusaadavalt; 3. loob privaatse, turvalise, eelarvamuste vaba ja mugava õhkkonna, austades klienti ja tema kultuurilist tausta, tunnustades iga klienti kui isiksust, arvestades kliendi tundeid ja meeleolu; 4. käitub erinevates teenindussituatsioonides adekvaatselt ja loovalt, taandab negatiivsed emotsioonid ja kohaneb kiiresti mitmesuguste olukordadega; ei kaota enesevalitsust ja kontrollib oma kehakeelt; 5. annab kliendile ülevaate hoolduse käigust; 6. nõustab klienti ja on toetav kliendi soovide suhtes, kliendi enesetunnet riivamata; 7. soovitab kliendile hooldustooteid koduseks nahahoolduseks, võttes arvesse näidustusi ja vastunäidustusi.	X				X	X	X	X	X	X	X	X	
Ettevõtlus										X	X	X	X

1. hindab tegutsemise eesmärgist lähtuvalt ettevõtluse võimalusi; valib talle sobiva ettevõtlusvormi; korraldab oma tegevust, arvestades kutsealast teavet ja õigusakte ning lähtudes väikeettevõtluse põhitõdedest; 2. kujundab teenuste hinnad, lähtudes tegevuskuludest ja turusituatsioonist; koostab salongi eelarve, arvestades kulusid ja tulusid; järgib eelarve täitmist; organiseerib vajalike töö- ja kulumaterjalide hankimise; haldab kliendibaasi, järgides õigusakte; 3. planeerib müügikampaaniad ja turundustegevused, lähtudes salongi kontseptsioonist; koostab püsikliendiprogramme; 4. planeerib tööaja ja koostab töögraafikuid.													
Käte- ja jalgade hooldus 1. valmistab kliendi käte ja jalgade hoolduseks ette: hindab ja analüüsib käte ja jalgade naha ja küünte seisukorda ning jalgade ehituses esinevad muutuseid visuaalselt, selgitab välja näidustused ja vastunäidustused; planeerib tööjärjekorra, vastavalt valitud hooldusele; 2. viilib ja kujundab küüned vastavalt kliendi soovile, tagades esteetilise lõpptulemuse, kasutades pediküüri puhul vajadusel pediküüri puuri; korrastab küünenahad, kasutades sobivaid töövahendeid ja tehnikaid ning tooteid; eemaldab jalgade nahapaksendid, kasutades skalpelli, rasplit ja pediküüripuuri; 3. masseerib käsi ja jalgu vastavalt näidustustele, kasutades klassikalise massaaži võtteid ja sobivaid tooteid; 4. koorib nahka, kasutades sobivaid tooteid; kreemitab, teeb parafiinihooldust sooja ja külma parafiiniga ning maske; 5. lakib küüned vastavalt kliendi soovile, kasutades klassikalist ja geellakki.			X	X		X					X	X	
Kehahooldus 1. valmistab kliendi kehahoolduseks ette; hindab keha visuaalselt, selgitab välja näidustused ja vastunäidustused, sh naha seisukorra; vajadusel (nt pahaloomuliste muutuste korral sünnimärkides, naha ja küünte seenhaiguste, nahahaavandite, põletike ja akne korral) suunab kliendi nahaarsti konsultatsioonile; 2. planeerib hoolduse, arvestades kliendi soove, vajadusi, näidustusi ja vastunäidustusi; 3. puhastab, koorib, pinguldab, niisutab nahka, teeb mähiseid ja maske ning lõõgastab lihaseid vastavalt hooldusele, kasutades selleks sobivaid töövahendeid ja -võtteid ning tooteid; 4. teeb selja- ja üldmassaaži, kasutades sobivaid massaažitehnikaid, arvestades näidustusi ja vastunäidustusi.			X	X			X				X	X	
Jumestamine			X	X				X			X	X	

1. hindab nahka visuaalselt, selgitab välja näidustused ja vastunäidustused; 2. teeb päeva- ja õhtumeigi, kasutades erinevaid jumestamise stiile, sobivaid tooteid, töövahendeid ja -võtteid, arvestades kliendi soovide ja näokujuga; 3. desinfitseerib töövahendid.													
Kosmeetiku kutset läbivad kompetents 1. täiendab pidevalt oma erialaseid oskusi ja teadmisi; 2. järgib eetika- ning konfidentsiaalsuse põhimõtteid; 3. osaleb aktiivselt meeskonnatöös, jagab kolleegidega asjakohast teavet; 4. järgib tooteinfot ja töövahendite kasutusjuhendeid; 5. järgib jäätmekäitluse nõudeid, arvestades inimeste ja keskkonnaga enda ümber; 6. kasutab ressursse säästvalt; 7. järgib töötervishoiu, -ohutuse ja hügieeninõudeid, kasutab ergonoomilisi töövõtteid; 8. vajadusel annab esmaabi; 9. valdab eesti keelt vähemalt tasemel B1, kasutab vähemalt ühte võõrkeelt tasemel A2 10. kasutab arvutit vastavalt Digipädevuste enesehindamise skaala Algtasemel kasutaja tasemele.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

X – tähistatakse, millises moodulis antud kompetentsi tegevusnäitaja omandatust hinnatakse

Võrdlusanalüüsi koostaja **Liivi Lõhmussaar, iluteeninduse ja tekstiili osakonna juhataja**

Võrdlusanalüüsi koostamise kuupäev **26.11.2018**