KEHTNA KUTSEHARIDUSKESKUSE ÕPPEKAVA	
Õppekavarühm	Transporditeenused
Õppekava nimetus	Veoautojuht
	Truck driver
	Водитель грузовика
Õppekava kood EHIS-es	133517

ESMAÕPPE ÕPPEKAVA					JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA	
EKR 2	EKR 3	EKR 4 kutsekesk-haridus	EKR 4	EKR 5	EKR 4	EKR 5
			X			

Õppekava maht: 30 EKAP

Õppekava koostamise alus:
1) Autoettevõtete Liidu toetuskiri.
2) Eesti Rahvusvaheliste Autovedajate Assotsiatsiooni toetuskiri.
3) Eesti Vabariigi valitsuse 26.08.2013 määrus nr. 130 "Kutsehariduskstandard"

Õppe sisu määravad järgmised seadusandlikud aktid:
1.Teede ja Sideministri 06.11.2000.a. määrus nr. 87
Autojuhi kutseoskusnõuete, ametikoolituse eeskirja, koolituskursuse õppekavade ja koolitustunnistuse vormi kehtestamine.
2. Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi määrused:
1) nr. 58 27.06.2011 Mootorsõidukijuhi teadmiste, oskuste ja käitumise liiklusalased kvalifikatsiooninõuded (väljundid)
2) nr. 60 27.06.2011 Mootorsõidukijuhi ettevalmistamise tingimused ja kord ning mootorsõidukijuhi ettevalmistamise õppekavad (lisa 9 - veoautojuhi C-kategooria õppekava)
3) nr. 54 27.06.2011 Nõuded mootorsõidukijuhi koolitaja õppevahenditele, õppeväljakutele ja õppesõidukitele (õppe materiaalne baas)

Õppekava õpiväljundid:
Õppekava eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilane omandab teadmised, oskused ja hoiakud, mis on vajalikud tööks veoautojuhi erialal nii iseseisvalt kui meeskonnas ning luuakse eeldused õpingute jätkamiseks ja elukestvaks õppeks.

Õpilane:
1) väärtustab valitud eriala ning enda tööalast arengut, on kursis tööalaste arengusuundade, tööturul rakendumise ja enese täiendamise võimalustega transporditeenuste valdkonnas;
2) töötab iseseisvalt veoautojuhina, järgides veoste veo nõudeid ja head teenindustava;
3) vastutab oma töö tulemuste eest;
4) töötab järgides keskkonnasäästlikke töövõtteid, tööohutuse ja töötervishoiu nõudeid;
5) on avatud koostööle ja osaleb meeskonnatöös, vajadusel juhtides seda ning juhendab oma pädevuse piires töötajaid käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil;
6) kasutab tööks vajalikke infotehnoloogilisi vahendeid, andmebaase, tehnilist dokumentatsiooni ning erialast sõnavara eesti ja võõrkeeles.

Õppekava rakendamine:
statsionaarne koolipõhine õpe
statsionaarne töökohapõhine õpe
mittestatsionaarne õpe

Nõuded õpingute alustamiseks:
Õppima võib asuda vähemalt põhiharidusega isik. Vastuvõtutingimused ja -kord määratakse kindlaks kooli vastuvõtukomisjoni töökorra ja vastuvõtueeskirjaga.

Nõuded õpingute lõpetamiseks:
Kutseõpe loetakse lõpetatuks pärast õppekavas kirjeldatud õpiväljundite saavutamist ja lõpueksami positiivset sooritamist.

Õpingute läbimisel omandatavad kvalifikatsioonid:
Õpingute käigus omandatav kvalifikatsioon vastab 7. juuni 2000 aastal vastu võetud Autoveoseaduse alusel välja antud Teede ja Sideministri 06.11.2000.a. määruse nr. 87.

Kutsestandardiga määratlemata.

Lõpetamisel väljastatavad dokumendid:
Kooli lõputunnistus koos hinnetelehega.

Õppekava struktuur

Põhiõpingute moodulid (29 EKAP)

Nimetus	*Maht*	*Õpiväljundid*
Liiklusõpetus	4 EKAP	1) Teab ja täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid 2) Tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja oskab liiklusõnnetuste korral adekvaatselt tegutseda 3) Teab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke riske liikluskäitumisele ja arvestab nendega
Erialane võõrkeel	3 EKAP	1) Selgitab tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme. 2) Teenindab välimaalastest kliente. 3) Suhtleb telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti. 4) Loeb ja täidab tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente.
Sõiduki ehitus ja käsitsemine	3 EKAP	1) Tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoülevaatuse läbiviimise korda. 2) Tunneb veoauto üldehitust, lisasedmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös. 3) Eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning teab nende kõrvaldamise viise. 4) Teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab ohutuid töövõtteid. 5) Tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid.
Veoste veo korraldus	6 EKAP	1) Järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid. 2) Mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte. 3) Tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada. 4) Teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust. 5) Koostab vajalikke dokumente, k.a. veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme. 6) Kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.
Veose laadimine ja kinnitamine	3 EKAP	1) Tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju. 2) Valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid. 3) Laeb, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt. 4) Täidab veosteveo dokumente.
Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused	6 EKAP	1) Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis. 2) Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. 3) Teab transpordi infrastruktuuri, logistika ja ökonoomika põhialuseid. 4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. 5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. 6) Käitub partnerite ja klientidega vastastikust lugupidavat suhtlemist toetaval viisil.
Praktika	4 EKAP	1) Juhib veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. 2) Näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks. 3) Valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele. 4) Suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt. 5) Töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid. 6) Arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust. 7) Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt. 8) Praktika lõppedes koostab praktikaaruande ja esitleb koolis.

Veoautojuhi õppekavade kutseõppe maht on 30 EKAP, millest praktika ja praktiline töö moodustavad vähemalt 15 EKAP (sh praktika 4 EKAP).

Lõputööd ja -eksamid (1 EKAP)

Lõpueksam	1 EKAP

Õppekava kontaktisik:
Ülo Kannelmäe
valdkonnajuht
Telefon +372 4875856, ulo.kannelmae@kehtna.edu.ee

Märkused:
Kooli õppekava ja moodulite rakenduskavad on kättesaadavad:
https://kehtna.siseveeb.ee/veebivormid/oppekavad/oppekava_pdf?oppekava=147
https://kehtna.siseveeb.ee/veebivormid/oppekavad/oppekava_pdf?oppekava=147&rakenduskavad=jah (koos moodulite rakenduskavadega)

Veoautojuht

Õppekava moodulite nimetused ja mahud(EKAP)	Maht kokku	1. õppeaasta
Põhiõpingute moodulid	**29**	**29**
Liiklusõpetus	4	4
Erialane võõrkeel	3	3
Sõiduki ehitus ja käsitsemine	3	3
Veoste veo korraldus	6	6
Veose laadimine ja kinnitamine	3	3
Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused	6	6
Praktika	4	4
Lõputööd ja -eksamid	**1**	**1**
Lõpueksam	1	1

Veoautojuht

Seosed tööandja toetuskirjas esitatud kompetentside ja eriala õppekava moodulite vahel.

Kompetentsi nimetus tööandja toetuskirjas	Eriala õppekava moodulid						
	Liiklusõpetus	Erialane võõrkeel	Sõiduki ehitus ja käsitsemine	Veoste veo korraldus	Veose laadimine ja kinnitamine	Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused	Praktika
Liiklusõpetus	X					X	X
Erialane võõrkeel		X				X	X
Sõiduki ehitus ja käsitsemine			X			X	X
Veoste veo korraldus				X		X	X
Veose laadimine ja kinnitamine					X	X	X
Mootorsõidukitehnik, tase 4 kutset läbiv kompetents	X	X	X	X	X	X	X

X – tähistatakse, millises õppekava moodulis arendatakse ja hinnatakse nimetatud kompetentsi

Õppekava moodulite ja kutseharidusstandardis kirjeldatud õpiväljundite sidusus

KHS § 22. Neljanda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
Kutse- ja erialased teadmised: teab ja tunneb kutse- ja eriala põhjalikult, sealhulgas tunneb ja rakendab kutseala põhimõtteid, teooriaid, tehnoloogiaid nii tavapärastes kui ka uudsetes töösituatsioonides.	**Liiklusõpetus**: 1) Teab ja täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid 2) Tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja oskab liiklusõnnetuste korral adekvaatselt tegutseda 3) Teab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke riske liikluskäitumisele ja arvestab nendega **Erialane võõrkeel**: 1) Selgitab tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme. 2) Teenindab välimaalastest kliente. 3) Suhtleb telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti. 4) Loeb ja täidab tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. **Sõiduki ehitus ja käsitsemine**: 1) Tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoülevaatuse läbiviimise korda. 2) Tunneb veoauto üldehitust, lisasedmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös. 3) Eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning teab nende kõrvaldamise viise. 4) Teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab ohutuid töövõtteid. 5) Tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. **Veoste veo korraldus**: 1) Järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid. 2) Mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte. 3) Tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada. 4) Teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust. 5) Koostab vajalikke dokumente, k.a. veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme. 6) Kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut. **Veose laadimine ja kinnitamine**: 1) Tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju. 2) Valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid. 3) Laeb, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt. 4) Täidab veosteveo dokumente. **Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused**: 1) Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis. 2) Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. 3) Teab transpordi infrastruktuuri, logistika ja ökonoomika põhialuseid. 4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. 5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. 6) Käitub partnerite ja klientidega vastastikust lugupidavat suhtlemist toetaval viisil. **Praktika**: 1) Juhib veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. 2) Näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks. 3) Valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele. 4) Suhtub teistesse

KHS § 22. Neljanda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
	liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt. 5) Töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid. 6) Arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust. 7) Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt. 8) Praktika lõppedes koostab praktikaaruande ja esitleb koolis.
Kutse- ja erialased oskused ning iseseisvuse ja vastutuse ulatus: 1. oskab iseseisvalt täita oma kutse- või erialal keerukaid ja mitmekesiseid, uudseid lahendusi eeldavaid tööülesandeid; 2. vastutab oma tööülesannete täitmise eest.	**Liiklusõpetus**: 1) Teab ja täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid 2) Tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja oskab liiklusõnnetuste korral adekvaatselt tegutseda 3) Teab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke riske liikluskäitumisele ja arvestab nendega **Erialane võõrkeel**: 1) Selgitab tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme. 2) Teenindab välimaalastest kliente. 3) Suhtleb telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti. 4) Loeb ja täidab tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. **Sõiduki ehitus ja käsitsemine**: 1) Tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoülevaatuse läbiviimise korda. 2) Tunneb veoauto üldehitust, lisasedmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös. 3) Eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning teab nende kõrvaldamise viise. 4) Teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab ohutuid töövõtteid. 5) Tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. **Veoste veo korraldus**: 1) Järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid. 2) Mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte. 3) Tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada. 4) Teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust. 5) Koostab vajalikke dokumente, k.a. veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme. 6) Kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut. **Veose laadimine ja kinnitamine**: 1) Tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju. 2) Valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid. 3) Laeb, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt. 4) Täidab veosteveo dokumente. **Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused**: 1) Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis. 2) Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. 3) Teab transpordi infrastruktuuri, logistika ja ökonoomika põhialuseid. 4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. 5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. 6) Käitub partnerite ja klientidega vastastikust lugupidavat suhtlemist toetaval viisil. **Praktika**: 1) Juhib veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. 2) Näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks. 3) Valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele. 4) Suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt. 5) Töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib

KHS § 22. Neljanda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
	ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid. 6) Arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust. 7) Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt. 8) Praktika lõppedes koostab praktikaaruande ja esitleb koolis.
Õpipädevus: 1. õpib ja täiendab end iseseisvalt ja ennastjuhtivalt; 2. hindab ja analüüsib oma teadmiste taset.	**Liiklusõpetus**: 1) Teab ja täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid 2) Tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja oskab liiklusõnnetuste korral adekvaatselt tegutseda 3) Teab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke riske liikluskäitumisele ja arvestab nendega **Erialane võõrkeel**: 1) Selgitab tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme. 2) Teenindab välimaalastest kliente. 3) Suhtleb telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti. 4) Loeb ja täidab tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. **Sõiduki ehitus ja käsitsemine**: 1) Tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoülevaatuse läbiviimise korda. 2) Tunneb veoauto üldehitust, lisasedmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös. 3) Eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning teab nende kõrvaldamise viise. 4) Teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab ohutuid töövõtteid. 5) Tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. **Veoste veo korraldus**: 1) Järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid. 2) Mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte. 3) Tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada. 4) Teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust. 5) Koostab vajalikke dokumente, k.a. veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme. 6) Kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut. **Veose laadimine ja kinnitamine**: 1) Tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju. 2) Valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid. 3) Laeb, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt. 4) Täidab veosteveo dokumente. **Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused**: 1) Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis. 2) Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. 3) Teab transpordi infrastruktuuri, logistika ja ökonoomika põhialuseid. 4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. 5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. 6) Käitub partnerite ja klientidega vastastikust lugupidavat suhtlemist toetaval viisil. **Praktika**: 1) Juhib veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. 2) Näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks. 3) Valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele. 4) Suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt. 5) Töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja

KHS § 22. Neljanda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
	efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid. 6) Arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust. 7) Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt. 8) Praktika lõppedes koostab praktikaaruande ja esitleb koolis.
Suhtluspädevus: 1. põhjendab oma seisukohti üksikasjalikult ja väljendab neid ka uudsetes situatsioonides nii suuliselt kui kirjalikult; 2. kasutab kutse- ja erialaste probleemide lahendamisel spetsiifilisi infoallikaid, hindab kasutatava informatsiooni usaldusväärsust ja tõesust.	**Liiklusõpetus**: 1) Teab ja täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid 2) Tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja oskab liiklusõnnetuste korral adekvaatselt tegutseda 3) Teab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke riske liikluskäitumisele ja arvestab nendega **Erialane võõrkeel**: 1) Selgitab tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme. 2) Teenindab välimaalastest kliente. 3) Suhtleb telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti. 4) Loeb ja täidab tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. **Sõiduki ehitus ja käsitsemine**: 1) Tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoülevaatuse läbiviimise korda. 2) Tunneb veoauto üldehitust, lisasedmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös. 3) Eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning teab nende kõrvaldamise viise. 4) Teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab ohutuid töövõtteid. 5) Tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. **Veoste veo korraldus**: 1) Järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid. 2) Mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte. 3) Tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada. 4) Teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust. 5) Koostab vajalikke dokumente, k.a. veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme. 6) Kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut. **Veose laadimine ja kinnitamine**: 1) Tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju. 2) Valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid. 3) Laeb, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt. 4) Täidab veosteveo dokumente. **Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused**: 1) Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis. 2) Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. 3) Teab transpordi infrastruktuuri, logistika ja ökonoomika põhialuseid. 4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. 5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. 6) Käitub partnerite ja klientidega vastastikust lugupidavat suhtlemist toetaval viisil. **Praktika**: 1) Juhib veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. 2) Näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks. 3) Valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele. 4) Suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt. 5) Töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid. 6) Arendab meeskonna liikmena

KHS § 22. Neljanda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
	suhtlemis- ja koostöövalmidust. 7) Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt. 8) Praktika lõppedes koostab praktikaaruande ja esitleb koolis.
Enesemääratluspädevus: 1. kasutab enesehindamist oma käitumise muutmiseks; 2. on võimeline tegema ettepanekuid töötulemuste parendamiseks.	**Liiklusõpetus**: 1) Teab ja täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid 2) Tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja oskab liiklusõnnetuste korral adekvaatselt tegutseda 3) Teab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke riske liikluskäitumisele ja arvestab nendega **Erialane võõrkeel**: 1) Selgitab tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme. 2) Teenindab välimaalastest kliente. 3) Suhtleb telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti. 4) Loeb ja täidab tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. **Sõiduki ehitus ja käsitsemine**: 1) Tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoülevaatuse läbiviimise korda. 2) Tunneb veoauto üldehitust, lisasedmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös. 3) Eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning teab nende kõrvaldamise viise. 4) Teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab ohutuid töövõtteid. 5) Tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. **Veoste veo korraldus**: 1) Järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid. 2) Mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte. 3) Tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada. 4) Teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust. 5) Koostab vajalikke dokumente, k.a. veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme. 6) Kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut. **Veose laadimine ja kinnitamine**: 1) Tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju. 2) Valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid. 3) Laeb, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt. 4) Täidab veosteveo dokumente. **Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused**: 1) Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis. 2) Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. 3) Teab transpordi infrastruktuuri, logistika ja ökonoomika põhialuseid. 4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. 5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. 6) Käitub partnerite ja klientidega vastastikust lugupidavat suhtlemist toetaval viisil. **Praktika**: 1) Juhib veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. 2) Näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks. 3) Valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele. 4) Suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt. 5) Töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid. 6) Arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust. 7) Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd

KHS § 22. Neljanda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
	nõuetekohaselt. 8) Praktika lõppedes koostab praktikaaruande ja esitleb koolis.
Tegevuspädevus: 1. osaleb tulemuslikult erinevates meeskondades ning on suuteline neid vajaduse korral juhtima; 2. on võimeline osaliselt juhendama kaastöötajaid.	**Liiklusõpetus**: 1) Teab ja täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid 2) Tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja oskab liiklusõnnetuste korral adekvaatselt tegutseda 3) Teab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke riske liikluskäitumisele ja arvestab nendega **Erialane võõrkeel**: 1) Selgitab tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme. 2) Teenindab välimaalastest kliente. 3) Suhtleb telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti. 4) Loeb ja täidab tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. **Sõiduki ehitus ja käsitsemine**: 1) Tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoülevaatuse läbiviimise korda. 2) Tunneb veoauto üldehitust, lisasedmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös. 3) Eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning teab nende kõrvaldamise viise. 4) Teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab ohutuid töövõtteid. 5) Tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. **Veoste veo korraldus**: 1) Järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid. 2) Mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte. 3) Tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada. 4) Teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust. 5) Koostab vajalikke dokumente, k.a. veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme. 6) Kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut. **Veose laadimine ja kinnitamine**: 1) Tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju. 2) Valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid. 3) Laeb, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt. 4) Täidab veosteveo dokumente. **Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused**: 1) Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis. 2) Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. 3) Teab transpordi infrastruktuuri, logistika ja ökonoomika põhialuseid. 4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. 5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. 6) Käitub partnerite ja klientidega vastastikust lugupidavat suhtlemist toetaval viisil. **Praktika**: 1) Juhib veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. 2) Näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks. 3) Valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele. 4) Suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt. 5) Töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid. 6) Arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust. 7) Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt. 8) Praktika lõppedes koostab praktikaaruande ja esitleb koolis.

KHS § 22. Neljanda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
Infotehnoloogiline pädevus: 1. teab infotehnoloogia rolli, võimalusi ja potentsiaalseid ohte; 2. oskab kriitiliselt hinnata saadaoleva teabe usaldusväärsust; 3. oskab kasutada peamisi arvutirakendusi ning interneti võimalusi nii isiklikel kui tööalastel eesmärkidel; 4. oskab rakendada abivahendeid teabe loomiseks, esitamiseks ja mõistmiseks ning kasutada internetipõhiseid otsingusüsteeme ja muid teenuseid.	**Liiklusõpetus**: 1) Teab ja täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid 2) Tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja oskab liiklusõnnetuste korral adekvaatselt tegutseda 3) Teab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke riske liikluskäitumisele ja arvestab nendega **Erialane võõrkeel**: 1) Selgitab tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme. 2) Teenindab välimaalastest kliente. 3) Suhtleb telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti. 4) Loeb ja täidab tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. **Sõiduki ehitus ja käsitsemine**: 1) Tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoülevaatuse läbiviimise korda. 2) Tunneb veoauto üldehitust, lisasedmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös. 3) Eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning teab nende kõrvaldamise viise. 4) Teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab ohutuid töövõtteid. 5) Tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. **Veoste veo korraldus**: 1) Järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid. 2) Mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte. 3) Tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada. 4) Teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust. 5) Koostab vajalikke dokumente, k.a. veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme. 6) Kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut. **Veose laadimine ja kinnitamine**: 1) Tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju. 2) Valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid. 3) Laeb, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt. 4) Täidab veosteveo dokumente. **Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused**: 1) Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis. 2) Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. 3) Teab transpordi infrastruktuuri, logistika ja ökonoomika põhialuseid. 4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. 5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. 6) Käitub partnerite ja klientidega vastastikust lugupidavat suhtlemist toetaval viisil. **Praktika**: 1) Juhib veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. 2) Näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks. 3) Valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele. 4) Suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt. 5) Töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid. 6) Arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust. 7) Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt. 8) Praktika lõppedes koostab praktikaaruande ja esitleb koolis.
Algatusvõime ja ettevõtlikkuspädevus:	**Liiklusõpetus**: 1) Teab ja täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid 2) Tunneb

KHS § 22. Neljanda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
1. mõtleb süsteemselt ja loovalt ning oskab oma ideid kriitiliselt hinnata ja leida iseseisvalt võimalusi nende teostamiseks; 2. algatab, arendab ja rakendab ideid; 3. omab esmaseid teadmisi ettevõtlusest; 4. koostab juhendamisel endale lühi- ja pikaajalise karjääriplaani; 5. leiab iseseisvalt võimalusi erialaseks enesetäiendamiseks ja tööturul rakendumiseks; 6. seostab erialase ettevalmistuse nõudeid tööturul rakendumise võimalustega.	kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja oskab liiklusõnnetuste korral adekvaatselt tegutseda 3) Teab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke riske liikluskäitumisele ja arvestab nendega **Erialane võõrkeel**: 1) Selgitab tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme. 2) Teenindab välimaalastest kliente. 3) Suhtleb telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti. 4) Loeb ja täidab tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. **Sõiduki ehitus ja käsitsemine**: 1) Tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoülevaatuse läbiviimise korda. 2) Tunneb veoauto üldehitust, lisasedmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös. 3) Eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning teab nende kõrvaldamise viise. 4) Teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab ohutuid töövõtteid. 5) Tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. **Veoste veo korraldus**: 1) Järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid. 2) Mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte. 3) Tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada. 4) Teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust. 5) Koostab vajalikke dokumente, k.a. veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme. 6) Kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut. **Veose laadimine ja kinnitamine**: 1) Tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju. 2) Valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid. 3) Laeb, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt. 4) Täidab veosteveo dokumente. **Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused**: 1) Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis. 2) Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. 3) Teab transpordi infrastruktuuri, logistika ja ökonoomika põhialuseid. 4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. 5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. 6) Käitub partnerite ja klientidega vastastikust lugupidavat suhtlemist toetaval viisil. **Praktika**: 1) Juhib veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. 2) Näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks. 3) Valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele. 4) Suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt. 5) Töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid. 6) Arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust. 7) Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt. 8) Praktika lõppedes koostab praktikaaruande ja esitleb koolis.